

## 【基礎研修Ⅲ 課題提出サイトへのアクセス方法】



### 基礎研修とは

日本社会福祉士会の生涯研修制度の基礎研修課程として2012年度より新たに実施されることになった研修です。社会福祉士の入門研修であり、必須研修です。

- 基礎研修課程はⅠ・Ⅱ・Ⅲと3段階（費時3年制）を段階で修了します。
- 認定社会福祉士制度の研修科目12単位として認定されています。

### 基礎研修Ⅰについて

1年間の基礎研修Ⅰは、会の歴史や年表研修、倫理研修や介護実習なども実施や活用

### 基礎研修Ⅱについて

2年間の基礎研修Ⅱは、認定社会福祉士として共通に必要な基礎的な研修科目や活用について

### 基礎研修Ⅲについて

3年間の基礎研修Ⅲは、認定社会福祉士として共通に必要な基礎的な研修科目や活用について

### 基礎研修とは

● 基礎研修Ⅰ

● 基礎研修Ⅱ

● 基礎研修Ⅲ

● 受講生専用ページ



### 受講生専用ページ

受講生専用ページ

受講生専用ページ

受講生専用ページ

### カテゴリー

● すべて

● 基礎研修Ⅰ

● 基礎研修Ⅱ

● 基礎研修Ⅲ

カテゴリーは受講生専用サイト内の表示切替です。基礎研修のサイトに戻るには、再度最上段の基礎研修を選択してください。

## 基礎研修Ⅲの課題・レポート欄にもリンクがあります

### 【課題提出 テスト運用サイト】

●テスト運用中の為、提出済みの方もご協力いただけると幸いです。

[基礎Ⅲ 課題提出（受講生専用ページにリンク）](#)

## 【Wordの文章をPDFに変換して保存する方法】

The image shows the Microsoft Word interface with the 'File' tab selected. The 'Save As' dialog box is open, showing the 'Name and location' tab. The file name is 'K9934001 広島福士 意思決定の支援'. The file type is set to 'PDF'. The 'Save' button is highlighted with a red box.

Annotations and steps:

- ファイルの種類 (T) プルダウンでPDFを選ぶ**: Select the file type (T) dropdown menu and choose PDF.
- 名前を付けて保存**: Click the 'Save As' button in the top-left corner of the Word ribbon.
- ファイル名 (N) を入力して保存 (S) する**: Enter the file name (N) and click the 'Save' button (S).

Additional details visible in the dialog:

- File name: K9934001 広島福士 意思決定の支援
- File type: PDF
- Author: 法子 竹本
- Options: Standard (Online publishing and printing) (A), Minimum size (Online publishing) (M), After saving, open the file (E) (checked).
- Buttons: オプション(O)... (Options...), ツール(L) (Tools), 保存(S) (Save), キャンセル (Cancel).